

Så väljer du rätt tullsystem

Att välja ett nytt tullsystem är ett strategiskt beslut som påverkar verksamheten på flera sätt. Effektivitet, kvalitet och regelefterlevnad är bara några av de faktorer som påverkas. Här kommer några enkla steg du bör fundera igenom innan du fattar ditt beslut.



1 Nulägesanalys

Börja med en förstudie för att tydliggöra era behov och vilka möjligheter ni har att uppfylla efterlevnaden av gällande regelverk och lagstiftning. I detta steg går ni igenom och dokumenterar verksamhetens krav, intressenter och hur era tullprocesser ser ut och fungerar i dagsläget. Förstudien bör även inkludera en genomgång av era befintliga tillstånd och rutiner, samt helst också en kompetensinventering av tullkunskap i organisationen.





2

Ta höjd

Blicka framåt för att hitta en långsiktigt hållbar tullstrategi. Ni ska ju inte behöva byta system om olika externa och interna förutsättningarna ändras. I framtidsspaningen kan ni fundera på om framtida affärsplaner kan påverka tullprocesserna och innebära en annan typ av tullhantering. Finns det tillstånd för andra tullförfaranden som kan bli aktuella för er?

Det är viktigt att ta höjd för kommande krav och regler som kan komma från Tullverket. Detta kan ni göra bland annat genom att prenumerera på Tullverkets nyhetsbrev och genom att kontinuerligt hålla ett öga på vad som läggs ut under "Framtida tullhantering" på Tullverkets hemsida. Om ni vill ha hjälp med omvärldsbevakning finns det oberoende, externa aktörer som kan bistå er.

3 Effektivisera

Har ni stora informationsmängder som registreras manuellt? Brottas ni med bristande datakvalitet och för stor andel felaktiga tulldeklarationer som påverkar er Supply Chain negativt? Passa då på att automatisera era flöden genom att ta bort onödigt manuellt arbete, exempelvis genom att integrera tullsystemet med affärs- och lagersystem.

- Identifiera vilka processer att integrera för att uppnå det bästa digitala flytet i flödet.
- Ta reda på vilka funktioner och systemstöd som finns att tillgå för att förenkla och effektivisera det dagliga arbetet.
- Säkerställ en plats för att underhålla tullrelaterade uppgifter på (tullsystem eller ERP/WMS).

4

Kvalitetssäkra

Se till att det är enkelt att följa tullverkets krav på egenkontroll. Detta gör ni genom att:

- Verifiera rutin- och processbeskrivning tillsammans med systemleverantören för att säkerställa att tullsystemet kan stödja dessa.
- Säkerställ vilket funktionalitet som finns i systemet för att underlätta och kvalitetssäkra er egenkontroll.

5

Framtidssäkra

Välj en långsiktig och trygg lösning som passar och stödjer er verksamhet såväl idag som imorgon. Har ni behov av en skalbar systemlösning, när det exempelvis kommer till funktionalitet, transaktions- och datamängder, antal användare, behörigheter, med mera?

Gör ett aktivt och strategiskt val om det ska vara ett molnbaserat eller inhouse system. Tänk på att en molnlösning inte kräver egen

drift eller investering i egen hårdvara, samt att den uppdateras automatiskt.

Att undersöka vilka alternativa system ni har att välja mellan kan ni exempelvis göra via denna länk för godkända system hos Tullverket.

[Klicka här »](#)



6

Proaktivitet

Se till att noggrant utvärdera leverantören innan ni fattar några beslut. Det är klokt att välja en engagerad och erfaren leverantör som kan fungera som en samarbetspartner genom upphandlingen, via projektimplementeringen till utbildning och support.

Tveka inte att fråga efter referenser och gör gärna referensbesök hos någon befintlig kund hos den tilltänkta leverantören. Om möjligt bör detta vara ett företag med liknande tullhantering och flöden, så att ni får en uppfattning om hur väl systemet fungerar och stödjer det dagliga arbetet.

Passa samtidigt på att få återkoppling på hur de upplevde projektgenomförandet, samt hur det fungerar med support efter driftsättning och överlämning från projektorganisationen.



7

Tillgänglighet

Välj ett tullsystem som stödjer ett flexibelt och modernt arbetssätt och som är tillgängligt oavsett var användaren fysiskt befinner sig.

En molnlösning är plattformsoberoende och garanterar tillgängligheten för alla era användare.



8

Inkludera

Gör användare delaktiga i upphandlingen. De är en god källa till värdefull kunskap som kan användas vid kravställandet inför upphandlingen.

Genom att tidigt inkludera användare bygger ni också en plattform som underlättar acceptans av ändrade arbetssätt och rutiner, samt skapar motiverade interna ambassadörer under projektets genomförande.

En satsning på utbildning av personalen, framförallt för att bredda och fördjupa deras tullkompetens men även själva systemanvändandet, är något som borgar för att kvalitets- och framtidssäkra en effektivare tullhantering.

En investering väl värd att göra.

9

Frågor

Har ni tankar och funderingar?
Välkommen att höra av er så
hjälper vi er gärna med att
besvara era frågor.



Vill du veta mer?

Kontakta Mats Nilsson

E-mail: mats.nilsson@pipechain.com

Telefon: +46 (0)76 855 14 00